

OUTRAS MATÉRIAS**DEVOLUÇÃO DE RECURSO PÚBLICO**

A Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará – FASEPA, registra a DEVOLUÇÃO DE RECURSO FINANCEIRO no valor de R\$113,00 (cento e treze reais), Elemento despesa 339030 (Consumo/alimentação), na PORT. 184/2020, PUB. 530558/20, PROC. 165854/2020, em nome da servidora KÁTIA CILENE SOUZA DOS SANTOS, ASSISSTENTE SOCIAL, Matrícula 5896019/3, Conforme MEMO.424-CIAM, por recurso não utilizado. MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 561386**EXCLUSÃO DE SERVIDORES E MUDANÇA NO PERÍODO DA VIAGEM**

A Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará – FASEPA, faz a EXCLUSÃO dos servidores MARIA DA GLÓRIA PINHEIRO RATS, PSICÓLOGA, Matrícula 54193987/1, e DJAIR DA SILVA PEREIRA, MOTORISTA, Matrícula 97571338/1, na Port. 148/2020, Publicação 528071, Processo 150059/20, na viagem ao município de TUCURUÍ/PA, E REALIZA A MUDANÇA NO PERÍODO DA VIAGEM, de 03 a 05/03/2020, PARA 05 a 07/03/2020, conforme MEMO.422/2020-CIAM.

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR
PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 561362**SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS****PORTARIA****PORTARIA Nº 167/2020-GGP/SEJUDH Belém (PA), 07 de julho de 2020.**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo titular do órgão, através da PORTARIA nº. 138/2020- GABINETE/SEJUDH, de 16.06.2020, publicada no DOE nº. 34.256, de 17.06.2020 e, CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico nº. 2020/460030, RESOLVE:

TRANSFERIR, por necessidade do serviço, o período de gozo de férias do servidor MANOEL SÉRGIO BORGES, matrícula funcional nº.5807239/2, transferido por meio da PORTARIA nº. 545/2019-GGP/SEJUDH de 09.12.2019, publicada no DOE nº. 34.054 de 10.12.2019, do período de 01.07.2020 a 30.07.2020, referente ao exercício 2019, para 03.08.2020 a 01.09.2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

BRUNA RODRIGUES COELHO DE AGUIAR
Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 561329**PORTARIA Nº 177/2020-GGP/SEJUDH Belém (PA), 14 de julho de 2020.**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo titular do órgão, através da PORTARIA nº. 138/2020- GABINETE/SEJUDH, de 16.06.2020, publicada no DOE nº. 34.256, de 17.06.2020 e, CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico nº. 2020/482707, RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor deste órgão, conforme descrito abaixo:

Matrícula	Servidor	Exercício	Período de Gozo
5050286/2	Bruno Patrick da Costa de Sousa	2020	03/08/2020 a 01/09/2020

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

BRUNA RODRIGUES COELHO DE AGUIAR
Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 561334**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA****TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 064/2020 – BELÉM, DE 14 DE JULHO DE 2020**

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 005/2020 – BELÉM, DE 16 DE JANEIRO DE 2020, publicada no DOE 34.093 de 20/01/2020, que concedeu 0,5 (meia) diária a servidora CAMILA SILVA DO CARMO, Id. Funcional nº 8022538/1, Ocupante do Cargo de ASSESSOR, lotada na SECOP, a viajar para o município de CASTANHAL-PA, no dia 22/01/2020, para visita técnica

do Grupo de Avaliação e Análise – GAAP às instalações industriais da empresa COMPANHIA TÊXTIL DE CASTANHAL – CTL E PLASNORT, a fim de dar continuidade aos trabalhos de avaliação e análise do projeto da empresa pleiteante de incentivos fiscais do Governo do Estado.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 561127**OUTRAS MATÉRIAS****TERMO DE ANULAÇÃO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO****PROCESSO Nº 2020/329811 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2020**

O Secretário Adjunto De Gestão Administrativa de Estado de Desenvolvimento Econômico, Mineração e Energia - SEDEME, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto datado de 03/07/2020, publicado no DOE Nº 34.273 de 06/07/2020, e PORTARIA nº 007/2020 – GS/SEDEME de 07/07/2020, publicado no DOE nº 34.277 de 10/07/2020. e fundamentada pela documentação contida no Processo nº 2020/329811 que origina o certame licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 001/2020-SEDEME, que tem por objeto a contratação de empresa especializada na Prestação de Serviços de Apoio Administrativo, com a locação de mão de obra exclusiva, nas atividades de; Copeiro, Recepcionista, Auxiliar de Limpeza e Conservação com fornecimento de materiais.

RESOLVE:

I - ANULAR O Processo Licitatório, na Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2020, processo administrativo nº 2020/329811, sanar vícios detectados pelos procedimentos decorrentes na realização do certame, nos termos do art. 49, §1º da Lei 8.666/93, fundamental observar também, que o objeto não chegou à ser adjudicado nem homologado por parte das empresas interessadas, não acarretando qualquer prejuízo aos participantes.

Nesse sentido, a autotutela é o poder que a Administração Pública goza para anular ou revogar seus atos administrativos, quando estes se apresentarem, respectivamente, contrários à conveniência ou à oportunidade administrativa. Vale destacar que tanto na revogação quanto na anulação podendo ambas serem realizadas por meio de outro ato administrativo auto executável.

II - Proceda-se à abertura de novo processo licitatório.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Belém, 14 de julho de 2020

PAULO ANDRÉ LIMA CAVALCANTE

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa
SEDEME

Protocolo: 561321**ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

A Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Mineração e Energia – SEDEME, através da Diretoria de Administração e Finanças- DAF, Torna pública a Adesão à Ata de Registro de Preço Nº 03-A /2019, oriundo do Pregão Eletrônico SRP Nº 012/2019 da Polícia Militar do Pará - PMPA, referente ao processo 2019/101263, Registro de Preços para eventual contratação de Empresa na Prestação de Serviços de Agenciamento de Viagens, conforme especificações técnicas descritas no edital relacionado, com a empresa NORTE TURISMO LTDA EPP, com o CNPJ:05.570.254/0001-69, de acordo com as necessidades desta Secretaria.

Belém, 14 de julho de 2020

PAULO ANDRÉ LIMA CAVALCANTE

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa
SEDEME

Protocolo: 561170**COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ****Contrato: 003/2020 - CAZBAR**

Exercício: 2020;

Objeto: contratação de empresa especializada no fornecimento de carimbos automáticos e borrachas para carimbos automáticos, conforme especificações constantes do Edital e Termo de Referência do proc. Memo nº 006/2019;

Fundamentação: Processo nº 006/2019, referente à Cotação Eletrônica Nº 004/2020-CAZBAR, nos termos do artigo 29, II da Lei nº 13.303/2016 e Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CAZBAR;

Valor Total: R\$ 1.510,00 (um mil, quinhentos e dez reais);

Data de assinatura: 14.07.2020;

Vigência: 14.07.2020 a 14.07.2021;

Contratado: RCN COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA – EPP - CNPJ: 02.055.122/0001-00;

Endereço: Trav. Primeiro de Março, Nº 239, Loja 06, Campina, CEP: 66.015-051, Belém-PA;

Telefone: (91) 3015-8328;

Ordenador: Lutfala de Castro Bitar – Presidente CAZBAR.

Protocolo: 561270